

**PROFESIONAL ESPECIALIZADO 19 (2010) – DESPACHO DEL
VICEDEFENSOR DEL PUEBLO – SEGUIMIENTO MISIONAL Y ANÁLISIS
ESPECIALES**

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO	
1. Denominación:	Profesional Especializado
2. Tipo de cargo:	Misional
3. Código cargo:	2010
4. Grado del cargo:	19
5. Ubicación Organizacional:	Central
6. Nivel del cargo:	Profesional
7. Ubicación Funcional:	20 Despacho del Vicedefensor del
8. Dependencia:	Pueblo.
9. Área:	20 Despacho del Vicedefensor del
	Pueblo.
10. Sub-área	2010 Grupo de coordinación estratégica
11. Cargo del jefe inmediato:	institucional y actuación humanitaria.
	No aplica.
	Quien ejerza la supervisión directa
II. PROPÓSITO PRINCIPAL	
Desarrollar investigaciones y análisis especiales en materia de protección, promoción y divulgación de derechos humanos, con el fin de realizar las recomendaciones para la formulación de políticas públicas como respuesta del Estado frente a la vulneración de derechos Humanos y DIH.	
III. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar el Mapa Defensorial de seguimiento y análisis de la situación de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario en coordinación con la Direcciones Nacionales, Delegadas y Regionales, con el fin de monitorear la situación de derechos humanos y derecho internacional humanitario desde la perspectiva de transversalidad. 2. Elaborar las propuestas de proyectos de investigación y análisis especiales en coherencia con la situación de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario evaluada por la Delegadas, Regionales y demás dependencias competentes en esta materia. 3. Diseñar las estrategias de articulación entre las Direcciones Nacionales, Defensorías Delegadas y Defensorías Regionales con el fin de unificar criterios en cuanto a los lineamientos técnicos y metodológicos para el diseño de investigaciones y análisis especiales en materia de derechos humanos y DIH en el marco del Plan Anual de Investigaciones. 	

4. Realizar el análisis y seguimiento a las políticas públicas e información estadística nacional relacionada con la situación de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario en Colombia, con el fin de construir y alimentar el sistema de memoria histórica en esta materia.
5. Establecer parámetros instituciones relacionados con la información estadística de la Entidad y la elaboración de indicadores en temas de Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.
6. Definir mecanismos de control y seguimiento del proceso de rendición de cuentas del Defensor del Pueblo y de las Defensorías Regionales para presentar los informes a la ciudadanía de conformidad con los principios constitucionales y normatividad vigente.
7. Diseñar los métodos y mecanismos administrativos de recopilación y análisis de la información de las áreas misionales de la Entidad y las Defensorías Regionales, con el fin de elaborar y presentar los informes finales que sean solicitados por las autoridades competentes.

IV. CRITERIOS DE DESEMPEÑO

1. Teniendo en cuenta las directrices que institucionales y las impartidas por el jefe inmediato.
2. Teniendo en cuenta la Constitución Política y la Ley, los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario, acorde con la misión y visión de la entidad.
3. Se realiza dentro de los plazos establecidos.
4. Con información suficiente y relevante.
5. De acuerdo con los criterios establecidos en la dependencia.
6. De conformidad con los procesos y procedimientos establecidos.
7. De acuerdo con el Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad.

V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES

- 1. POLÍTICAS – ESTADO:** Constitución Política, organización del Estado, formulación de políticas públicas.
- 2. MISIONALES – INSTITUCIONALES:** Derecho internacional de los derechos humanos, Derechos humanos y derecho internacional humanitario, Estrategias de seguridad y protección humana, Justicia transicional, Procesos de Paz, Mecanismos de protección de Derechos Humanos, Estrategias de protección de los derechos humanos, Participación ciudadana en los procesos de paz, Perspectiva de género y enfoque diferencial en los procesos de paz, Modelos pedagógicos en Derechos Humanos.

3. PROCESOS ADMINISTRATIVOS – FUNCIONALES: Formulación, evaluación y gerencia de proyectos, manejo y elaboración de indicadores, análisis de datos e información estadística.

4. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES: Orientación a resultados, Atención al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la Entidad, Respeto a la diversidad y a la dignidad humana, Aprendizaje continuo, experticia profesional, trabajo en equipo y colaboración, creatividad innovadora.

VI. RANGOS DE APLICACIÓN

- Nivel central y territorial.
- Comunidades vulnerables y víctimas del conflicto armado interno.
- Entornos de desastres naturales y de tipo antrópico donde se requiera actuación humanitaria.

VII. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA

1. Título profesional en Ciencias de la Educación, Ciencias Sociales y Humanas, Economía, Administración, Contaduría y afines, Ingenierías, Matemáticas, Estadística y afines o en áreas y núcleos básicos de conocimiento relacionados con las funciones a desempeñar y matrícula o tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.
2. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones a desempeñar.
3. Tres (3) años de experiencia profesional o docente, relacionada con las funciones a desempeñar